

Собрание депутатов Печорского муниципального округа

Р Е Ш Е Н И Е

**от 27 мая 2025г. № 173**

(принято на 20 - ой (очередной) сессии

Собрания депутатов Печорского муниципального округа 1-го созыва)

**г. Печоры**

Об утверждении Положения об инициативных проектах МО Печорский муниципальный округ

В соответствии с Гражданским кодексом Российской Федерации, со статьей 26.1 Федерального закона от 06.10.2003 № 131-ФЗ «Об общих принципах организации местного самоуправления в Российской Федерации», Уставом Печорского муниципального округа

Собрание депутатов Печорского муниципального округа

РЕШИЛО:

1. Утвердить Положение об инициативных проектах МО Печорский муниципальный округ, в соответствии с приложением к настоящему решению;

2. Решение собрания депутатов Печорского района Псковской области №5 от 29.06.2021г. «Об утверждении Положения об инициативных проектах МО «Печорский район», считать утратившим силу;

3. Опубликовать настоящее решение в газете Печорского муниципального округа "Печорская правда" и на официальном сайте МО Печорского муниципального округа в информационно-телекоммуникационной сети "Интернет".

4. Настоящее решение вступает в силу с момента официального опубликования.

Председатель Собрания депутатов

Печорского муниципального округа В.М. Глотко

Приложение №1

к Решению собрания депутатов

Печорского муниципального округа

от 27.05.2025г.№173

ПОЛОЖЕНИЕ

ОБ ИНИЦИАТИВНЫХ ПРОЕКТАХ МУНИЦИПАЛЬНОГО ОБРАЗОВАНИЯ

ПЕЧОРСКИЙ МУНИЦИПАЛЬНЫЙ ОКРУГ

1. **Общие положения**

1.1. Настоящее Положение устанавливает порядок выдвижения, внесения, обсуждения, рассмотрения инициативных проектов, а также порядок определения части территории муниципального образования Печорский муниципальный округ, на которой могут реализовываться инициативные проекты.

1.2. В отношении инициативных проектов, выдвигаемых для получения финансовой поддержки за счет межбюджетных трансфертов из областного бюджета, требования к составу сведений, которые должны содержать инициативные проекты, порядок рассмотрения инициативных проектов, в том числе основания для отказа в их поддержке, порядок и критерии конкурсного отбора таких инициативных проектов устанавливаются в соответствии с законом и (или) иным нормативным правовым актом Псковской области.

1.3. Основные понятия, используемые для целей настоящего Положения:

1) инициативный проект - проект, разработанный и внесенный в соответствии с настоящим Положением инициатором проекта в целях реализации на территории, части территории муниципального образования Печорский муниципальный округ мероприятий, имеющих приоритетное значение для жителей муниципального образования Печорский муниципальный округ или его части, по решению вопросов местного значения или иных вопросов, право решения, которых предоставлено органам местного самоуправления муниципального образования Печорский муниципальный округ;

2) инициативные платежи - денежные средства граждан, индивидуальных предпринимателей, юридических лиц, уплачиваемые на добровольной основе и зачисляемые в соответствии с [Бюджетным кодексом](http://internet.garant.ru/document/redirect/12112604/0) Российской Федерации в бюджет муниципального образования Печорский муниципальный округ, в целях реализации конкретных инициативных проектов;

3) стоимость инициативного проекта – общий объем средств областного бюджета, местного бюджета и инициативных платежей, необходимых для реализации инициативного проекта;

4) конкурсная комиссия - постоянно действующая комиссия, созданная в целях проведения конкурсного отбора инициативных проектов.

**II. Порядок выдвижения инициативных проектов**

2.1. Выдвижение инициативных проектов осуществляется инициаторами проектов путем их внесения в Администрацию Печорского муниципального округа.

2.2.Инициаторами проектов могут выступать:

1) инициативные группы численностью не менее десяти граждан, достигших шестнадцатилетнего возраста и проживающих на территории муниципального образования Печорский муниципальный округ;

2) органы территориального общественного самоуправления, осуществляющие свою деятельность на территории муниципального образования Печорский муниципальный округ;

3) старосты сельских населенных пунктов, входящих в состав муниципального образования Печорский муниципальный округ;

4) индивидуальные предприниматели, осуществляющие свою деятельность на территории муниципального образования Печорский муниципальный округ;

5) юридические лица, осуществляющие свою деятельность на территории муниципального образования Печорский муниципальный округ, в том числе социально- ориентированные некоммерческие организации.

2.3. Инициативный проект должен содержать следующие сведения:

1) описание проблемы, решение которой имеет приоритетное значение для жителей муниципального образования или его части;

2) обоснование предложений по решению указанной проблемы;

3) описание ожидаемого результата (ожидаемых результатов) реализации инициативного проекта;

4) предварительный расчет необходимых расходов на реализацию инициативного проекта;

5) планируемые сроки реализации инициативного проекта;

6) сведения о планируемом (возможном) финансовом, имущественном и (или) трудовом участии заинтересованных лиц в реализации данного проекта;

7) указание на объем средств из бюджета муниципального образования Печорский муниципальный округ в случае, если предполагается использование этих средств на реализацию инициативного проекта, за исключением планируемого объема инициативных платежей;

8) указание на территорию, часть территории муниципального образования Печорский муниципальный округ, в границах которой будет реализовываться инициативный проект;

9) иные сведения (количество прямых благополучателей (человек) от реализации инициативного проекта; информация об инициаторе проекта; цели и задачи инициативного проекта).

2.4. Инициативный проект вносится инициатором проекта в Администрация Печорского муниципального округа, оформляется по форме согласно приложению №1 к настоящему Положению с приложением следующих документов:

1) протокол собрания граждан о формировании инициативной группы, описание проблемы, решение которой имеет приоритетное значение для жителей муниципального образование Печорский муниципальный округ или его части, и разработке инициативного проекта;

2) протокол собрания инициативной группы (территориального общественного самоуправления) о выдвижении инициативного проекта;

3) протокол схода, собрания или конференции граждан, в том числе собрания или конференции граждан по вопросам осуществления территориального общественного самоуправления, в целях обсуждения инициативного проекта, определения его соответствия интересам жителей муниципального образования или его части, целесообразности реализации инициативного проекта, с решением инициативного проекта, включающим результаты опроса граждан и (или) подписные листы, подтверждающие поддержку инициативного проекта жителями муниципального образования Печорский муниципальный округ или его части;

4) копии документов, подтверждающих планируемое финансовое имущественное и (или)трудовое участие инициаторов проекта, иных граждан и организаций а реализации инициативного проекта;

5) фотоматериалы текущего состояния объекта и (или) территории, на которой планируется реализация инициативного проекта;

6) графическая презентация инициативного проекта;

7) проектно-сметная документация;

8)материалы, подтверждающие фактическое использование средств массовой информации и других средств информирования населения об инициативном проекте;

9) согласие на обработку персональных данных для каждого члена инициативной группы граждан в соответствии с формой, установленной [приложением № 2](#sub_200) к настоящему Положению (в случае, если инициатором проекта выступает инициативная группа граждан).

**III. Порядок обсуждения инициативных проектов**

3.1. Инициативный проект до его внесения в Администрацию Печорского муниципального округа, подлежит рассмотрению на сходе, собрании или конференции граждан, в том числе на собрании или конференции граждан по вопросам осуществления территориального общественного самоуправления, в целях обсуждения инициативного проекта, определения его соответствия интересам жителей муниципального образования Печорский муниципальный округ или его части, целесообразности реализации инициативного проекта, а также принятия сходом, собранием или конференцией граждан решения о поддержке инициативного проекта.

3.2.Выявление мнения граждан по вопросу о поддержке инициативного проекта может проводиться путем опроса граждан, сбора их подписей.

3.3. Возможно рассмотрение нескольких инициативных проектов на одном сходе, собрании или на одной конференции граждан или при проведении одного опроса граждан.

3.4. Проведение схода, собрания, конференции и (или) опроса граждан по вопросу обсуждения инициативного проекта осуществляется в соответствии с [Уставом](http://internet.garant.ru/document/redirect/16709905/0) муниципального образования Печорский муниципальный округ и (или) нормативными правовыми актами Собрания депутатов Печорского муниципального округа.

**IV. Порядок определения территории муниципального образования Печорский муниципальный округ, на которой могут реализовываться инициативные проекты**

4.1. Территория, на которой могут реализовываться инициативные проекты, устанавливается Администрацией Печорского муниципального округа.

4.2. Инициативные проекты могут реализовываться в границах муниципального образования Печорский муниципальный округ в пределах следующих территорий:

1) группа жилых домов;

2) жилой микрорайон;

3) группы жилых микрорайонов;

4) сельский населенный пункт;

4) иные территории проживания граждан;

5) в границах территорий территориального общественного самоуправления.

4.3. Для установления территории, на которой могут реализовываться инициативные проекты, инициатор проекта обращается в Администрацию Печорского муниципального округа с заявлением об определении территории, на которой планируется реализовывать инициативный проект, с описанием ее границ.

4.4. Заявление об определении территории, на которой планируется реализовывать инициативный проект, подписывается инициатором инициативного проекта либо уполномоченным инициатором проекта лицом (далее - представитель инициатора проекта) с указанием контактного телефона.

4.5. К заявлению прилагаются следующие документы:

1) краткое описание инициативного проекта;

2) копия решения инициатора проекта о внесении в Администрацию Печорского муниципального округа инициативного проекта и об определении территории, на которой предлагается его реализация.

4.6. Администрация Печорского муниципального округа в течение 15 календарных дней со дня поступления заявления об определении территории, на которой планируется реализовывать инициативный проект, принимает решение:

1) об определении территории, на которой планируется реализовывать инициативный проект;

2) об отказе в определении территории, на которой планируется реализовывать инициативный проект.

4.7. Решение об отказе в определении территории, на которой предлагается реализовывать инициативный проект, принимается в следующих случаях:

1) территория выходит за пределы территории муниципального образования;

2) запрашиваемая территория закреплена в установленном порядке за иными пользователями или находится в собственности;

3) в границах запрашиваемой территории реализуется иной инициативный проект;

4) виды разрешенного использования земельного участка на запрашиваемой территории не соответствуют целям инициативного проекта.

4.8. О принятом решении инициатору проекта (представителю инициатора проекта) сообщается в письменном виде с обоснованием (в случае отказа) принятого решения.

**V. Порядок внесения инициативных проектов, информирования населения**

**о поступлении инициативного проекта**

5.1. Внесение инициативного проекта осуществляется инициатором проекта (представителем инициатора проекта) путем направления в Администрацию Печорского муниципального округа инициативного проекта с приложением документов, указанных в [пункте 2.4.](#sub_1007) настоящего Положения, протокола схода, собрания, конференции и (или) результатов опроса граждан.

5.2. Регистрация инициативного проекта и приложенных к нему документов в Администрации Печорского муниципального округа, осуществляется путем присвоения номера и даты входящего документа в день подачи документов от инициатора проекта (представителя инициатора проекта).

5.3. Информация о внесении инициативного проекта в Администрацию Печорского муниципального округа подлежит опубликованию и размещению на [официальном сайте](http://internet.garant.ru/document/redirect/33906719/59) Печорского муниципального округа в информационно-телекоммуникационной сети "Интернет" в течение трех рабочих дней со дня внесения инициативного проекта в Администрацию Печорского муниципального округа и должна содержать сведения, указанные в [пункте 2.3.](#sub_1006) настоящего Положения, а также сведения об инициаторах проекта.

Одновременно граждане информируются о возможности представления в Администрацию Печорского муниципального округа своих замечаний и предложений по инициативному проекту с указанием срока их представления, который не может составлять менее пяти рабочих дней.

Свои замечания и предложения вправе направлять жители муниципального образования Печорский муниципальный округ, достигшие шестнадцатилетнего возраста.

**VI. Порядок рассмотрения инициативных проектов**

6.1. Инициативный проект, внесенный в Администрацию Печорского муниципального округа, подлежит обязательному рассмотрению в течение 30 дней со дня его внесения.

Администрация Печорского муниципального округа при рассмотрении инициативного проекта рассматривает, поступившие в соответствии с [пунктом 5.3.](#sub_1020) настоящего Положения, замечания и предложения по инициативному проекту.

6.2. Администрация Печорского муниципального округа по результатам рассмотрения инициативного проекта принимает одно из следующих решений:

1) поддержать инициативный проект и продолжить работу над ним в пределах бюджетных ассигнований, предусмотренных решением о бюджете, на соответствующие цели и (или) в соответствии с порядком составления и рассмотрения проекта местного бюджета (внесения изменений в решение о местном бюджете);

2) отказать в поддержке инициативного проекта и вернуть его инициаторам проекта с указанием причин отказа в поддержке инициативного проекта.

6.3. Администрация Печорского муниципального округа принимает решение об отказе в поддержке инициативного проекта в одном из следующих случаев:

1) несоблюдение установленного порядка внесения инициативного проекта и его рассмотрения;

2) несоответствие инициативного проекта требованиям федеральных законов и иных нормативных правовых актов Российской Федерации, законов и иных нормативных правовых актов Псковской области, [Уставу](http://internet.garant.ru/document/redirect/16709905/0) муниципального образования Печорский муниципальный округ;

3) невозможность реализации инициативного проекта ввиду отсутствия у органов местного самоуправления Печорского муниципального округа необходимых полномочий и прав;

4) отсутствие средств местного бюджета в объеме средств, необходимом для реализации инициативного проекта, источником формирования которых не являются инициативные платежи;

5) наличие возможности решения описанной в инициативном проекте проблемы более эффективным способом;

6) признание инициативного проекта не прошедшим конкурсный отбор.

6.4. Администрация Печорского муниципального округа в течение трех рабочих дней со дня внесения инициативного проекта принимает решение об организации проведения конкурсного отбора инициативных проектов в случае, если Администрацию Печорского муниципального округа внесено несколько инициативных проектов, в том числе с описанием аналогичных по содержанию приоритетных проблем.

6.5. Администрация Печорского муниципального округа информирует о проведении конкурсного отбора инициаторов проектов (представителей инициаторов проектов), путем направления по почте уведомления о проведении конкурсного отбора, в срок не более трех рабочих дней, со дня принятия решения о проведении конкурсного отбора инициативных проектов.

6.6. Конкурсный отбор инициативных проектов осуществляется конкурсной комиссией в соответствии с порядком проведения конкурсного отбора инициативных проектов в Печорском муниципальном округе, утверждаемым решением Собрания депутатов Печорского муниципального округа.

Состав конкурсной комиссии формируется Администрацией Печорского муниципального округа. При этом половина от общего числа членов конкурсной комиссии должна быть назначена на основе предложений Собрания депутатов Печорского муниципального округа.

6.7. Конкурсная комиссия по результатам конкурсного отбора инициативных проектов принимает одно из следующих решений:

1) признать инициативный проект прошедшим конкурсный отбор;

2) признать инициативный проект не прошедшим конкурсный отбор.

6.8. По итогам конкурсного отбора Администрация Печорского муниципального округа в течение 30 дней со дня внесения инициативного проекта обязана принять решение, предусмотренное [пунктом 6.2](#sub_1022). настоящего Положения.

6.9. О принятом решении инициатору проекта (представителю инициатора проекта) сообщается в письменном виде не позднее трех рабочих дней со дня принятия решения.

7.0. Информация о рассмотрении инициативного проекта, о ходе его реализации, в том числе об использовании денежных средств, об имущественном и (или) трудовом участии заинтересованных в его реализации лиц, об итогах реализации инициативного проекта подлежит обнародованию и (или) размещению на [официальном сайте](http://internet.garant.ru/document/redirect/33906719/59) Печорского муниципального округа в информационно-телекоммуникационной сети "Интернет".

Отчет Администрации Печорского муниципального округа об итогах реализации инициативного проекта подлежит обнародованию и размещению официальном сайте Печорского муниципального округа в информационно-телекоммуникационной сети "Интернет" в течение 30 календарных дней со дня завершения реализации инициативного проекта.

Приложение №1

к [Положению](#sub_1000) об инициативных проектах  
муниципального образования

Печорский муниципальный округ

**ИНИЦИАТИВНЫЙ ПРОЕКТ,**

**выдвигаемый для получения финансовой поддержки за счет**

**межбюджетных трансфертов из областного бюджета**

**(далее - проект)**

Паспорт проекта

"\_\_\_\_\_\_\_\_\_\_\_\_\_\_\_\_\_\_\_\_\_\_\_\_\_\_\_\_\_\_\_\_\_\_\_\_\_\_\_\_\_\_\_\_"

(наименование проекта)

\_\_\_\_\_\_\_\_\_\_\_\_\_\_\_\_\_\_\_\_\_\_\_\_\_\_\_\_\_\_\_\_\_\_\_\_\_\_\_\_\_\_\_\_\_\_\_\_\_\_\_\_\_\_\_\_\_\_\_

(наименование муниципального образования)

|  |  |  |
| --- | --- | --- |
| 1 | Наименование проекта (в соответствии с протоколом собрания граждан, сметной и (или) технической документацией) |  |
| 2 | Место реализации проекта |  |
| Муниципальное образование |  |
| Численность населения муниципального образования |  |
| Населенный пункт |  |
| Численность населения населенного пункта: |  |
| Всего |  |
| в том числе достигшего 16 лет: |  |
| 3 | Тип объекта общественной инфраструктуры, на развитие которого направлен проект, в том числе приобретение основных средств:  1 - объекты коммунальной инфраструктуры;  2 - объекты внешнего благоустройства;  3 - объекты культуры;  4 - спортивные объекты;  5 - объекты для организации детского досуга;  6 - объекты, используемые для проведения общественных, культурно-массовых мероприятий, организации массового отдыха (площади, парки, места отдыха, береговые линии и т.д.);  7 - места захоронения;  8 - объекты для обеспечения первичных мер пожарной безопасности;  9 - основные средства (машины, оборудование);  10 - иное (указать) |  |
| 4 | Информация о вопросе местного значения, в рамках которого реализуется проект: |  |
| наименование вопроса местного значения, в рамках которого реализуется проект, в соответствии с Федеральным [законом](consultantplus://offline/ref=CABBBAEB25D111C969807E9E02B7A5D5291B3009357CCB84425CAD7D49A2583059ED77C266222047EA8EC2DF98j9FBP) от 06 октября 2003 г. N 131-ФЗ "Об общих принципах организации местного самоуправления в Российской Федерации" (далее - Федеральный закон N 131-ФЗ) |  |
| муниципальное образование Псковской области, орган местного самоуправления которого осуществляет полномочие по решению вопроса местного значения, в рамках которого реализуется проект |  |
| Основание для исполнения полномочия по решению вопроса местного значения, в рамках которого реализуется проект:  Федеральный [закон](consultantplus://offline/ref=CABBBAEB25D111C969807E9E02B7A5D5291B3009357CCB84425CAD7D49A2583059ED77C266222047EA8EC2DF98j9FBP) N 131-ФЗ;  [Закон](consultantplus://offline/ref=CABBBAEB25D111C96980609314DBF8DD2C156F033A78C4D01D03F6201EAB52670CA2769E22703347E58EC0D7849AD29Ej7F7P) Псковской области от 10 декабря 2014 г. N 1464-ОЗ "О закреплении за сельскими поселениями Псковской области вопросов местного значения городских поселений";  соглашение о передаче осуществления части полномочий по решению вопросов местного значения (прилагается при наличии) |  |
| 5 | Описание проекта: |  |
| Описание проблемы, на решение которой направлен проект:  (суть проблемы, ее негативные социально-экономические последствия, текущее состояние объекта общественной инфраструктуры, степень неотложности решения проблемы и т.д.) |  |
| Общая стоимость реализации проекта (указывается стоимость мероприятий, которые планируется выполнить в рамках реализации проекта) (приводится в [таблице 1](#P274)) |  |
| Перечень работ и оборудования (указываются поэтапно все виды работ, которые планируется выполнить в рамках реализации проекта, в том числе перечень приобретаемого и устанавливаемого оборудования, и виды контроля, при необходимости) |  |
| Ожидаемые результаты: (указывается итог реализации проекта, прогноз влияния реализации проекта на ситуацию в населенном пункте, ожидаемый экономический эффект для местного бюджета, механизмы эффективной эксплуатации и содержания объекта после реализации проекта) |  |
| 6 | Планируемые источники финансирования проекта: |  |
| Источники финансирования проекта в денежной форме (приводится в [таблице 2](#P297)) |  |
| Расшифровка инициативного платежа юридических лиц (за исключением предприятий и организаций муниципальной формы собственности), индивидуальных предпринимателей (приводится в [таблице 3](#P324)) |  |
| Неоплачиваемый вклад населения, юридических лиц и индивидуальных предпринимателей в реализацию проекта: (заполняется при наличии такого вклада, кроме денежных средств, указанных в [строке 2](#P305) таблицы 2, неоплачиваемый вклад включает использование строительных материалов, оборудования, инструмента, уборку мусора, благоустройство, доставку основных средств и материальных запасов и пр. с указанием объемов и формы предоставления неоплачиваемого вклада, а также лиц, которые планируют внести такой вклад) |  |
| Проведение работ (приводится в [таблице 4](#P345)) |  |
| Предоставление материалов и оборудования (приводится в [таблице 5](#P373)) |  |
| Предоставление техники и транспортных средств (приводится в [таблице 6](#P413)) |  |
| Общий объем неоплачиваемого вклада (тыс. рублей): |  |
| 7 | Социальная эффективность от реализации проекта: |  |
| Прямые благополучатели проекта (приводятся в [таблице 7](#P453)) |  |
| 8 | Участие населения в обсуждении проекта: |  |
| Рассмотрение инициативного проекта населением до его внесения в местную администрацию муниципального образования Псковской области (сход, собрание, конференция граждан, собрание или конференция граждан по вопросам осуществления территориального общественного самоуправления, в целях обсуждения инициативного проекта, определения его соответствия интересам жителей муниципального образования или его части, целесообразности реализации проекта, выявление мнения граждан по вопросу о поддержке проекта путем опроса граждан, сбора их подписей), указать: |  |
| количество лиц, принявших участие в итоговом сходе, собрании или конференции граждан, в том числе собрании или конференции граждан по вопросам осуществления территориального общественного самоуправления, в целях обсуждения проекта, определения его соответствия интересам жителей муниципального образования или его части, целесообразности реализации проекта (на основании протокола, прилагается), человек |  |
| количество лиц, принявших участие в опросе (необходимо приложить муниципальный правовой акт, утверждающий порядок выявления мнения граждан по вопросу о поддержке проекта путем опроса граждан): |  |
| общее количество лиц, принявших участие в мероприятиях, посвященных обсуждению проекта, человек |  |
| 9 | Информирование населения о проекте: |  |
| Использование средств массовой информации и других средств информирования населения в процессе отбора приоритетной проблемы и разработки проекта (да/нет) |  |
| Количество обнародованных специальных информационных материалов, уникальных публикаций в информационно-телекоммуникационной сети "Интернет", в том числе в социальных сетях; публикаций в печатных средствах массовой информации; телевизионных передач, посвященных проекту (к проекту необходимо приложить материалы, подтверждающие фактическое использование средств массовой информации и других средств информирования населения о проекте (снимки экрана ("скриншот")) с изображением страницы официального сайта местной администрации муниципального образования Псковской области в информационно-телекоммуникационной сети "Интернет", страниц в социальных сетях, и (или) копии статей в местной (районной) газете, ссылки на интернет- и ТВ-ресурсы, фотографии, подтверждающие использование информационных материалов, стендов) |  |
| 10 | Ожидаемый срок реализации проекта: |  |
| 11 | Сведения об инициативной группе: |  |
| Руководитель инициативной группы: (фамилия, имя, отчество (при наличии), контактный телефон, e-mail) |  |
| Состав инициативной группы (фамилия, имя, отчество (при наличии)) |  |
| Наименование территориального общественного самоуправления (в случае если территориальное общественное самоуправление является инициатором проекта) |  |
| 12 | Дополнительная информация и комментарии: |  |
| 13 | Проект поддержан населением: |  |
| на сходе, собрании или конференции граждан, в том числе собрании или конференции граждан по вопросам осуществления территориального общественного самоуправления, в целях обсуждения проекта, определения его соответствия интересам жителей муниципального образования или его части, целесообразности реализации проекта, которое состоялось: |  |
| в результате выявления мнения граждан по вопросу о поддержке проекта также путем опроса граждан, сбора их подписей, которое проводилось в период: с \_\_\_\_\_\_\_\_ по \_\_\_\_\_\_\_\_ |  |
| 14 | Дата внесения проекта в местную администрацию муниципального образования Псковской области |  |

***Таблица 1***

|  |  |  |
| --- | --- | --- |
| «Виды расходов | Стоимость (тыс. рублей) | Комментарии |
| Строительные и ремонтные работы |  |  |
| Приобретение материалов |  |  |
| Приобретение оборудования |  |  |
| Прочее |  |  |
| Общая стоимость реализации проекта |  |  |

***Таблица 2***

|  |  |  |
| --- | --- | --- |
| N п/п | Виды источников финансирования | Сумма (тыс. рублей) |
| 1 | Местный бюджет (не менее 10% от стоимости проекта) |  |
| 2 | Инициативные платежи: |  |
| население |  |
| юридические лица (за исключением поступлений от предприятий и организаций муниципальной формы собственности), индивидуальные предприниматели [<\*>](#P320) |  |
| 3 | Субсидии из областного бюджета местным бюджетам на реализацию инициативных проектов (не более 90% от стоимости проекта, за исключением инициативных платежей) |  |
|  | Итого |  |

*<\*> Прилагаются гарантийные письма юридических лиц и индивидуальных предпринимателей, подтверждающие заявленные суммы поступлений из указанных источников (далее - гарантийные письма).*

***Таблица 3***

|  |  |  |
| --- | --- | --- |
| N п/п | Наименование юридических лиц, индивидуальных предпринимателей [<\*>](#P341) | Размер денежного вклада  (тыс. рублей) |
| 1 |  |  |
| 2 |  |  |
|  | Итого |  |

*<\*> В соответствии с гарантийными письмами.*

***Таблица 4***

|  |  |  |
| --- | --- | --- |
| Описание работ | Продолжительность (человеко-дней) | Общая стоимость (тыс. рублей) |
| Население | | |
|  |  |  |
|  |  |  |
| Юридические лица, индивидуальные предприниматели [<\*>](#P369) | | |
|  |  |  |
|  |  |  |
| Итого |  |  |

*<\*> К проекту необходимо приложить гарантийные письма.*

***Таблица 5***

|  |  |  |  |  |
| --- | --- | --- | --- | --- |
| Наименование и спецификация | Единица измерения | Количество | Цена за единицу  (тыс. рублей) | Общая стоимость (тыс. рублей) |
| Население | | | | |
|  |  |  |  |  |
|  |  |  |  |  |
| Юридические лица, индивидуальные предприниматели [<\*>](#P409) | | | | |
|  |  |  |  |  |
|  |  |  |  |  |
| Итого |  |  |  |  |

*<\*> К проекту необходимо приложить гарантийные письма.*

***Таблица 6***

|  |  |  |  |  |
| --- | --- | --- | --- | --- |
| Наименование и спецификация | Единица измерения | Количество | Цена за единицу (тыс. рублей) | Общая стоимость (тыс. рублей) |
| Население | | | | |
|  |  |  |  |  |
|  |  |  |  |  |
| Юридические лица, индивидуальные предприниматели [<\*>](#P449) | | | | |
|  |  |  |  |  |
|  |  |  |  |  |
| Итого |  |  |  |  |

*<\*> К проекту необходимо приложить гарантийные письма.*

***Таблица 7***

|  |  |  |
| --- | --- | --- |
| N п/п | Прямые благополучатели проекта [<\*>](#P471) | Количество (человек) |
| 1 |  |  |
| 2 |  |  |
| ... |  |  |
| Итого | |  |

*<\*> Указать группы населения, получающие выгоду от реализации проекта (жители, которые будут регулярно пользоваться результатами выполненного проекта и принимать участие в его реализации), например: в случае проведения работ по ремонту коммунальной инфраструктуры (прокладка водопровода, ремонт уличного освещения и т.д.), внешнему благоустройству населенного пункта прямыми благополучателями будут являться жители улиц, которые регулярно будут пользоваться результатом выполненных работ; в случае ремонта объектов культуры, объектов для обеспечения первичных мер пожарной безопасности, благоустройства мест захоронения, приобретения основных средств прямыми благополучателями будут являться все жители населенного пункта; в случае благоустройства объектов, используемых для проведения общественных, культурно-массовых и спортивных мероприятий, прямыми благополучателями будут являться непосредственные посетители этих объектов, детских площадок - дети до 14 лет, их родители; спортивных объектов - дети от 7 лет, взрослое дееспособное население; площади, парки, места отдыха - все жители населенного пункта).*

Перечень прилагаемых к проекту документов на \_\_\_ л. в \_\_\_ экз.

\_\_\_\_\_\_\_\_\_\_\_\_\_\_\_\_\_\_\_\_\_\_\_\_\_\_\_\_\_\_\_\_\_\_\_\_\_\_\_\_ \_\_\_\_\_\_\_\_\_\_ \_\_\_\_\_\_\_\_\_\_\_\_\_\_\_\_\_\_\_\_\_\_\_

(Наименование инициатора проекта) (подпись) (фамилия, имя, отчество)

\_\_\_\_\_\_\_\_\_\_\_\_\_\_\_\_\_\_\_\_\_\_\_\_\_\_\_\_\_\_\_\_\_\_\_\_\_\_\_\_\_\_\_\_\_\_\_\_ \_\_\_\_\_\_\_\_\_ \_\_\_\_\_\_\_\_\_\_\_\_\_\_\_\_

(Должность руководителя Администрации (подпись) (ФИО)

Печорского муниципального округа ) [<1>](#P484) М.П.

*<1> Заполняется при направлении проекта местной администрацией муниципального образования Псковской области в составе заявки.*

Приложение №2

к [Положению](#sub_1000) об инициативных проектах  
муниципального образования

Печорский муниципальный округ

**Согласие**

**на обработку персональных данных**

"\_\_\_" \_\_\_\_\_\_\_\_ 20\_\_ г.

Я, \_\_\_\_\_\_\_\_\_\_\_\_\_\_\_\_\_\_\_\_\_\_\_\_\_\_\_\_\_\_\_\_\_\_\_\_\_\_\_\_\_\_\_\_\_\_\_\_\_\_\_\_\_\_\_\_\_\_\_\_\_\_\_\_\_\_\_\_\_\_\_\_\_\_\_\_\_\_\_,

(фамилия, имя, отчество (при наличии))

зарегистрированный(ая) по адресу: \_\_\_\_\_\_\_\_\_\_\_\_\_\_\_\_\_\_\_\_\_\_\_\_\_\_\_\_\_\_\_\_\_\_\_\_\_\_\_\_\_\_\_\_\_\_\_\_\_\_\_

\_\_\_\_\_\_\_\_\_\_\_\_\_\_\_\_\_\_\_\_\_\_\_\_\_\_\_\_\_\_\_\_\_\_\_\_\_\_\_\_\_\_\_\_\_\_\_\_\_\_\_\_\_\_\_\_\_\_\_\_\_\_\_\_\_\_\_\_\_\_\_\_\_\_\_\_\_\_\_\_\_\_,

паспорт серия\_\_\_\_\_\_N\_\_\_\_\_\_\_\_\_\_\_выдан\_\_\_\_\_\_\_\_\_\_\_\_\_\_\_\_\_\_\_\_\_\_\_\_\_\_\_\_\_\_\_\_\_\_\_\_\_\_\_\_\_\_\_\_\_\_

\_\_\_\_\_\_\_\_\_\_\_\_\_\_\_\_\_\_\_\_\_\_\_\_\_\_\_\_\_\_\_\_\_\_\_\_\_\_\_\_\_\_\_\_\_\_\_\_\_"\_\_\_\_"\_\_\_\_\_\_\_\_\_\_\_\_\_\_\_\_\_\_\_\_\_\_\_\_\_\_,

(наименование органа, выдавшего документ, удостоверяющий личность)

в соответствии со [статьей 9](http://internet.garant.ru/document/redirect/12148567/9) Федерального закона от 27 июля 2006 года N 152-ФЗ "О персональных данных" в целях рассмотрения представленного мною инициативного проекта и его рассмотрения настоящим даю свое согласие Администрации Печорского муниципального округа, находящейся по адресу: Псковская область, Печорский муниципальный округ, г. Печоры, ул. Каштановая, д. 1, на обработку следующих моих персональных данных: фамилия, имя, отчество, документ, подтверждающий полномочия инициатора проекта, номер контактного телефона, электронный адрес. Настоящее согласие предоставляется мной на осуществление действий в отношении моих персональных данных, которые необходимы для достижения указанных выше целей, включая (без ограничения) сбор, систематизацию, накопление, хранение, уточнение (обновление, изменение), использование, передачу третьим лицам для осуществления действий по обмену информацией, обезличивание, блокирование персональных данных, а также осуществление любых иных действий, предусмотренных действующим законодательством Российской Федерации. Согласие на обработку персональных данных может быть отозвано.

\_\_\_\_\_\_\_\_\_\_\_\_\_\_\_\_\_\_\_\_\_\_\_\_\_\_\_\_\_\_\_\_\_\_/\_\_\_\_\_\_\_\_\_\_\_\_\_\_\_\_\_\_\_\_\_\_\_\_\_\_\_\_\_\_\_\_\_

(подпись) (ФИО)